

Personvernerklæring

– informasjon om behandling av personopplysninger

For å kunne tilby forsikringer må Jernbanepersonalets forsikring gjensidig (Jfg) bruke personopplysninger. Her kan du lese om hvorfor vi innhenter personopplysninger, hvordan vi behandler informasjon om deg, og hvilke rettigheter du har etter personvernregelverket.

Innhold

1. INNLEDNING	2
2. HVA ER PERSONOPPLYSNINGER?	2
3. HVORFOR BRUKER VI PERSONOPPLYSNINGER?	2
4. INNHENTING OG REGISTRERING AV PERSONOPPLYSNINGER	3
5. LAGRING OG SLETNING AV PERSONOPPLYSNINGER	4
6. DINE RETTIGHETER	4
7. TAUSHETSPLIKT	5
8. UTOVERING OG OVERFØRING AV PERSONOPPLYSNINGER	6
9. RETTSLIG RAMMEVERK	8
10. KONTAKTINFORMASJON	8

1. INNLEDNING

Personvernerklæringen retter seg mot alle Jfg bruker personopplysninger om, herunder kunder, potensielle kunder, medarbeidere, samarbeidspartnere, osv.

Jfg har taushetsplikt og skal følge *Lov om behandling av personopplysninger* (personopplysningsloven), som trådte i kraft 20. juli 2018.

Personopplysningsloven gjør *Europaparlamentets- rådsforordning (EU) 2016/679 av 27. april .2016* (forordningen/ GDPR) til norsk lov.

2. HVA ER PERSONOPPLYSNINGER?

Personopplysninger er informasjon som kan knyttes til deg som enkeltperson. Dette er f.eks. navn, telefonnummer, adresse, registreringsnummer på bilen din, kundenummer, osv.

3. HVORFOR BRUKER VI PERSONOPPLYSNINGER?

Bruk av personopplysninger er nødvendig for å oppfylle forsikringsavtalen med deg som kunde og for å etterleve lover og regler. For å bruke personopplysninger ut over dette må det foreligge en berettiget interesse eller innhentes samtykker.

3.1. For å oppfylle forsikringsavtaler og etterleve lovkrav

Jfg bruker personopplysninger for å kunne:

- Markedsføre produkter og gi forsikringstilbud
- Inngå forsikringsavtaler og registrere kunder
- Administrere kundeforholdet og fakturere
- Behandle skadesaker/ erstatningskrav og utbetale forsikringsytelser
- Risikovurdering og analyse for prissetting av forsikringsprodukter
- Rapportere til offentlige myndigheter
- Forebygge og avdekke straffbare handlinger

3.2 Når innhenter vi samtykker?

Særlige kategorier (sensitive) personopplysninger: Personvernregelverket krever at det innhentes samtykke til bruk av helseopplysninger ved inngåelse av personforsikringer, og ved evt. annen bruk av særlige kategorier av personopplysninger, samt ved innhenting av uttalelser fra leger eller andre sakkyndige. Jfg innhenter og bruker slike opplysninger når det er nødvendig for å kunne foreta korrekte vurderinger og tilby et bestemt produkt på riktige vilkår.

Elektronisk kommunikasjon: Vi innhenter også samtykker for å kunne sende deg lovpålagt informasjon elektronisk, og for å sende elektronisk markedsføring og nyhetsbrev for finanskonsernet som Jfg er en del av. Å samtykke til dette er helt frivillig, og det kan trekkes tilbake når som helst. Du kan gi og trekke tilbake samtykke ved å logge deg inn med Bank-ID: <https://jbf.no/samtykke>

Særlig om barns samtykker: Barn må være fylt 16 år for at et samtykke skal være gyldig. Dersom barnet er under 16 år er samtykket gyldig hvis det er godkjent eller gitt av den som har foreldreansvaret for barnet. Et ugyldig samtykke til bruk av personopplysninger har ikke innvirkning for gyldigheten, utformingen eller virkningen av en avtale om forsikringsforhold som gjelder barnet.

3.3 Berettiget interesse

I enkelte særtilfeller kan Jfg dokumentere å ha en berettiget interesse til å bruke personopplysninger, utover det som er hjemlet i avtalen, samtykke eller annet rettsgrunnlag. I disse tilfellene foretas det konkrete vurderinger av personvern hensyn og Jfgs interesse i å behandle opplysningen(e). Slike vurderinger dokumenteres.

4. INNHENTING OG REGISTRERING AV PERSONOPPLYSNINGER

4.1 Ved kundeadministrasjon, salg og rådgivning av forsikringstjenester

I forbindelse med kundeadministrasjon, salg og rådgivning av forsikringstjenester innhentes og registreres kontaktopplysninger (e-post, telefonnummer og adresse) og fødselsnummer. Fødselsnummer er nødvendig for å oppnå sikker identifisering av deg som person.

4.2 Ved etablering av avtale om forsikringstjenester

Ved etablering av forsikringsavtale registreres fødselsnummer og nødvendige opplysninger for å administrere avtaleforholdet. I tillegg til kontaktopplysninger (e-post, telefonnummer og adresse) og fødselsnummer, lagres opplysninger om avtalte produkter, forsikret objekt/risiko, sikringstiltak, dekningsomfang, og eventuelle opplysninger om tredjepersoner som følge av deres tilknytning til forsikringen, f.eks. opplysninger om medforsikret og begunstiget o.l.

Det kan innhentes informasjon om medlemskap i fagforening i tilknytning til kollektive kundeforhold, uten at det innhentes samtykke fra den registrerte jfr. forordning art. 9 bokstav a). Informasjon om fagforeningsmedlemskap er nødvendig for å gi rabatt til medlemmer i Norsk Jernbaneforbund (NJF) og Norsk Lokomotivmannsforbund (NLF).

Ved avtaleforhold i personforsikring vil Jfg innhente helseopplysninger fra lege og andre behandlere dersom dette er relevant og nødvendig for å kunne vurdere risikoen, fastsette premie og vilkår. Du vil da bli varslet, og må gi samtykke til slik innsamling.

4.3 Ved behandling av erstatningskrav og utbetaling av forsikringsytelser

Ved behandling av erstatningskrav og utbetaling av forsikringsytelser innhente og registrere relevante og nødvendige opplysninger fra kravstiller for å avgjøre krav om utbetaling etter forsikring jf. forsikringsavtaleloven (FAL.) §§ 8-1 første ledd og 18-1 første ledd.

Hva som er relevante og nødvendige opplysninger vil være avhengig av forsikringsproduktet og ytelsen. Typiske opplysninger som samles inn er: informasjon om skade/forsikringstilfellet, hendelsesforløpet, skadetype, hva/hvem som er skadet, skaden, skadens omfang, skadedato, om det finnes en ansvarlig skadevolder og mulighet for regress, om det finnes andre forsikringer/ytelser som skal samordnes m.m.

Dersom det er nødvendig å innhente opplysninger fra en tredjeperson med taushetsplikt skal Jfg innhente et særskilt samtykke fra kravstiller. Slikt samtykke skal begrenses til det som er nødvendig på hvert trinn i saken, jf. FAL. §§ 8-1 annet ledd og 18-1 annet ledd.

Jfg skal varsle kravstiller og innhente eget samtykke og fullmakt til å samle inn nødvendige opplysninger om blant annet:

- Inntekts- og formuesforhold fra ligningsmyndighetene
- Inntekts- og arbeidsforhold fra arbeidsgiver
- Ytelser og helseforhold fra Arbeids- og velferdsetaten
- Helseforhold fra lege, sykehus, og andre behandlere
- Forsikringer, skadeoppgjør og helseforhold fra andre forsikringsselskap/finansforetak

5. LAGRING OG SLETNING AV PERSONOPPLYSNINGER

Personopplysninger vil bli lagret så lenge det er nødvendig for det formålet det er samlet inn eller behandlet for, eller det finnes et annet lovgrunnlag for å lagre opplysningene, f.eks. bokføringsloven eller skatteloven.

Opplysninger om potensielle kunder (personer som har innhentet pristilbud) vil bli slettet når det er klart at tilbudet ikke vil bli benyttet, og senest 2 måned etter akseptfristens utløp.

Opplysninger om kunde og forsikringsforhold vil bli slettet 10 år etter at kundeforholdet opphørte, med mindre kunden fortsatt har en løpende skade eller opplysningene må lagres ihht. fristene for foreldelse.

Opplysninger som gjelder skadeoppgjør vil bli slettet når erstatningskravet er bortfalt ved absolutt foreldelse, som vil være 20 år etter at skaden inntraff ved personskade og 10 år etter at skaden inntraff ved tingskade, med mindre skadesaken fremdeles er løpende eller har blitt avsluttet for mindre enn 5 år siden.

Jfg har rutiner for at personopplysninger vil bli slettet når vi ikke lenger har rettslig grunnlag for å lagre eller bruke opplysningene.

6. DINE RETTIGHETER

Som kunde har du bl.a. rett til generell informasjon om vår behandling av personopplysninger, innsyn i opplysningene vi bruker om deg, rett til å få endret eller komplementert feilaktige eller ufullstendige opplysninger, og at Jfg behandler personopplysningene dine på en sikker og konfidensiell måte.

I det følgende gis mer informasjon om de rettigheter du har når Jfg behandler dine personopplysninger, ihht. forordningen art 7, 13, 15 - 21:

6.1 Rett til å trekke tilbake et gitt samtykket

Du kan til enhver tid trekke tilbake samtykket som gir Jfg rett til å behandle dine personopplysninger. Beslutningen om å trekke tilbake samtykket påvirker ikke lovligheten av den behandling som er utført før samtykket trekkes tilbake.

Tilbakekall av et samtykke har heller ikke virkning for opplysninger som kan behandles i medhold av et annet behandlingsgrunnlag, f.eks. for å oppfylle forsikringsavtalen.

6.2 Rett til innsyn og informasjon om behandlingen

Du har rett til å kreve innsyn i dine personopplysninger, og kan kreve informasjon om formålet med behandlingen, hvilken kategori personopplysninger som er registrert, hvem som har mottatt eller fått utlevert opplysningene, og hvor lenge det forventes at opplysningene vil bli lagret.

Retten til innsyn og informasjon gjelder ikke for opplysninger som det er påkrevd å hemmeligholde av hensyn til forebygging, etterforskning, avsløring og rettslig forfølgning av straffbare handlinger. Retten omfatter heller ikke opplysninger som det må anses utilrådelig at du får kjennskap til av hensyn til din egen helse eller forholdet til personer som står deg nær, eller for opplysninger som i lov eller i medhold av lov er underlagt taushetsplikt.

Bruk gjerne Datatilsynets mal for innsynsbegjæring: https://www.datatilsynet.no/globalassets/global/skjema-maler/innsynsskjema_2018.pdf

6.3 Rett til korrigering og komplettering

Du har rett til å kreve opplysningene om deg selv korrigeret/rettet dersom disse er uriktige. Du har også rett til å få ufullstendige personopplysninger komplettert. Korrigering eller komplettering skal skje uten ugrunnet opphold.

6.4 Rett til sletting

Personopplysninger skal slettes dersom du trekker tilbake samtykket og det ikke finnes noe annet rettslig grunnlag for behandlingen. Sletting skal skje uten ugrunnet opphold. Opplysningene kan likevel ikke slettes dersom behandlingen er nødvendig for å oppfylle en rettslig forpliktelse som Jfg er underlagt, eller dersom Jfg er pålagt behandlingen i allmenhetens interesse eller ved utøvelse av offentlig myndighet. Opplysningene kan heller ikke slettes dersom behandlingen er nødvendig for å gjøre gjeldende eller forsvare et rettskrav.

6.5 Rett til begrenset behandling

Du kan kreve at behandlingen begrenses i en periode dersom du bestrider riktigheten av opplysningene, behandlingen er ulovlig og du motsetter deg sletting, eller dersom Jfg ikke trenger opplysningene til sitt formål, og du har behov for disse til behandling av et rettskrav.

Du kan også kreve begrenset behandling i påvente av kontroll dersom du har gjort innsigelser mot behandlingen i henhold til artikkel 21 nr 1.

6.6 Opplysningsplikt ved korrigering og sletting

Jfg plikter å underrette enhver mottaker som har fått utlevert personopplysninger, om enhver korrigering eller sletting av personopplysninger eller begrensning av behandlingen som nevnt i pkt. 6.3 – 6.5, med mindre dette er umulig eller krever en uforholdsmessig stor innsats. Du har rett til å få opplyst hvem som er underrettet dersom du ber om det.

6.7 Retten til dataportabilitet

Hvis behandlingen baserer seg på kontrakt eller samtykke, har du rett til å motta opplysninger om deg selv, som du selv har gitt Jfg, og å overføre disse til andre. Opplysningene skal være i et strukturert, alminnelig anvendt og maskinleselig format.

Dersom det er teknisk mulig kan du kreve at Jfg overfører personopplysningene direkte til et annet finansforetak. Det arbeides med løsninger for å få til dette.

6.8 Retten til å protestere mot behandlingen

Du har rett til å protestere mot behandlingen av personopplysninger. Retten gjelder behandlingen som foretas på grunnlag av samtykke, eller er basert på en interesseavveining jf. artikkel 6 nr. 1 bokstav f, herunder ved profilering basert på slikt grunnlag.

6.9 Retten til å klage på behandlingen

Jfg ønsker å finne gode løsninger for å etterleve personopplysningsloven, og selskapets personvernombud tar gjerne imot henvendelser dersom du mener at dine personopplysninger er behandlet i strid med gjeldende regelverk.

Dersom du mener at ditt personvern eller rettigheter etter personopplysningsloven er blitt krenket, kan du sende skriftlig klage til Datatilsynet, Postboks 8177 Dep., 0152 Oslo. Datatilsynets vedtak kan påklages videre til Personvernemda.

7. TAUSHETSPLIKT

Alle medarbeidere i Jfg har taushetsplikt og plikter å hindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til opplysninger om deg.

Det kan likevel utleveres og overføres personopplysninger som nevnt i punkt 8.

8. UTLEVERING OG OVERFØRING AV PERSONOPPLYSNINGER

Jfg kan utlevere eller overføre personopplysninger internt i konsernet når det foreligger samtykke, og i noen tilfeller til eksterne instanser eller andre finanskonsern. Mer om hvem som mottar personopplysningene fra Jfg kan du lese om i det følgende.

8.1 Internt i konsernet

Jfg er en del av finanskonsernet Jernbanepersonalets bank og forsikring, som består av Jernbanepersonalets forsikring gjensidig og Jernbanepersonalets sparebank.

Konsernet har etablert et felles kunderegister som har til formål å administrere kunder, kundepleie og markedsføring av konsernets bank- og forsikringstjenester. Ved å samtykke til tilpasset markedsføring, på tvers av selskapene, vil vi kunne yte bedre kundeservice og enklere kunne tilby et bredere spekter av tjenester.

Kunderegisteret inneholder kontaktopplysninger, fødselsnummer, produkttype, og informasjon om hvilket selskap kunden har avtale med.

Du kan reservere deg mot å bli registrert i konsernkunderegisteret ved å logge inn med bank-ID:

<https://jbf.no/samtykke>

8.2 Eksterne underleverandører av Jfg

Jfg kan jf. finansforetaksloven §§ 16-2 annet ledd og 9-6 første ledd overføre nødvendige opplysninger til underleverandør slik at denne kan utføre sine arbeidsoppgaver på vegne av Jfg, i samsvar med gjeldende oppdrags- og databehandleravtale. Eksempler på slike underleverandører kan være takstkonsulenter, skadeoppgjørsselskap/konsulenter, o.l.

Underleverandører er gjennom avtaleforholdet, en databehandleravtale og personopplysningsloven pålagt å etterleve de samme kravene til personvern som Jfg.

8.3 Nemnda for helsevurderinger (NHV)

Dersom ansvarlig for helsevurderinger i Jfg ikke selv kan fastsette en eventuell reservasjon, tilleggspremie eller avslag ut fra de foreliggende helseopplysninger, oversendes nødvendige helseopplysninger til Nemnda for helsevurdering (NHV) for vurdering.

Slik utlevering forutsetter samtykke fra den registrert på forsikredes helseerklæring og fullmakt ved søknad forsikring.

8.4 Forsikringssekskapenes Sentrale Skaderegister (FOSS)

Alle skader som registreres hos Jfg vil bli innrapportert til Forsikringssekskapenes Sentrale skaderegister (FOSS). Når et skadetilfelle meldes til Jfg skal skaden meldes til FOSS, samtidig med ordinær skaderegistrering i eget selskap. Dersom du tidligere har hatt en skade i det aktuelle selskapet, eller i et annet selskap som er medlem i Finans Norge, får Jfg tilgang til din samlede skadehistorikk.

Opplysninger som sendes inn er skadenummer, skadeopplysninger (type skade, dato), skadebehandlers initialer, bransjekode, selskap og dato.

8.5 Register over forsikringssøkere og forsikrede (ROFF)

Registrering i ROFF skjer ved avtaleinngåelse og ved eventuelt skadeoppgjør. Formålet med ROFF er å bedre og sikre risikovurdering ved premiefastsettelse og å redusere sannsynligheten for mangelfulle eller feilaktige opplysninger eller forsikringssvindel.

Registeret inneholder opplysninger om kundens navn, fødselsnummer, det registrerende forsikringssekskap, registreringsdato og saksbehandler, samt enkelte koder som indikerer uførhet og særрисiko.

8.6 Finansklagenemnda (FinKn)

Ved klage til og saksbehandling for Finansklagenemnda kan Jfg utlevere alle opplysninger som er relevante og nødvendig for at klageinstansen kan behandle klagen.

8.7 Trafikkansvarsutvalget (TAU)

Tvisteløsningsorgan i bilskadesaker. Ved klage til og saksbehandling for Finansklagenemda kan Jfg utlevere alle opplysninger som er nødvendig for at klageinstansen kan behandle klagen.

8.8 Nasjonalt register over forsikrede kjøretøy (TFF Auto)

TFF Auto avgjør krav om erstatning og utbetaling av erstatning.

Personopplysningene som oversendes er navn, adresse, gebyrkode/ID, reg.nr., merkenavn på bil, kjøretøygruppe, gebyrsats, sum, dato for forsikring.

Ler mer her: <https://www.tff.no/personvern/>

8.9 Dataassistert skadebesiktigelsessystem (DBS)

Benyttes av Bilskadekontoret BKS til å taksere biler som repareres for forsikringsselskapenes regning.

Personopplysningene som oversendes er registreringsnummer på bil, navn, adresse og kontaktinfo. til eier og info om skadeomfanget på bilen.

8.10 Norsk naturskadepool

Norsk naturskadepool fordeler penger mellom forsikringsselskap på bakgrunn av naturskader, og reviderer skadesaker behandlet av forsikringsselskapene. Poolen er behandlingsansvarlig for NINA og koordinering.no. Finans Norge sender data videre til Direktoratet for Samfunnssikkerhet og Beredskap (DSB).

Vanligvis oversendelse av navn, kommunenummer på skadestedet, skadeårsak, risikoens art og utbetalt beløp.

I skadesaker hvor det gjennomføres revisjon, oversendes alle relevante saksdokumenter.

8.11 Yrkesforsikringsforeningen (YFF)

Dekker lovpålagt forsikring der skadelidte ikke er dekket andre steder. Alle selskaper som tilbyr yrkesskadeforsikring etter loven må være medlem i YFF, ihht. lov om yrkesskadeforsikring § 4.

YFF behandler personopplysninger som navn, adresse, personnummer, skatteopplysninger (økonomi), kontonummer, helseopplysninger.

8.12 Andre finansforetak

Styret i Jfg har i medhold av finansforetakslovens § 16-2 (3) bestemt at det kan gis opplysninger til et annet finansforetak uten samtykke fra den registrerte:

- Ved forsikringsbedrageri eller kvalifisert mistanke om forsikringsbedrageri kan det gis opplysninger som er nødvendig for å kunne ta stilling til forholdet, med mindre hensynet til den registrertes personvern taler avgjørende imot jf. Forordning 2016/679 Artikkel 6 nr 1 bokstav f.
- Ved mistanke om at en transaksjon har tilknytning til utbytte av en straffbar handling eller forhold som rammes av straffeloven §§ 131 til 136 a kan det gis nødvendige kundeopplysninger jf. hvitvaskingslovens § 20 annet ledd, jf. Forordning 2016/679 Artikkel 6 nr 1 bokstav e.

8.13 Økokrim

Jfg skal uten hinder av taushetsplikt oversende opplysninger til Økokrim jf. hvitvaskingsloven § 18 i samsvar med gjeldende rutine for etterlevelse av hvitvaskingslovens bestemmelser. På forespørsel skal Jfg gi Økokrim alle nødvendige opplysninger om transaksjonen og mistanken.

8.14 Arbeids- og velferdsetaten (NAV)

Jfg kan uten hinder av taushetsplikt beslutte at Arbeids- og velferdsetaten informeres om forhold som har medført eller kan medføre urettmessig utbetaling av trygdeytelser, jf. folketrygdløven § 21-4 b.

8.15 Skattemyndighetene

Jfg skal uten hinder av regler om taushetsplikt gi opplysninger til skattemyndighetene i samsvar med skatteforvaltningslovens § 7-3 og skatteforvaltningsforskriften §7-3-4. Jfg kan også gi kontrollopplysninger som kan ha betydning for noens skatteplikt etter krav fra skattemyndighetene etter skatteforvaltningslovens § 10-2.

9. RETTSLIG RAMMEVERK

Behandling av personopplysninger reguleres av lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og tilhørende forskrift, samt Europaparlamentets- rådsforordning (EU) 2016/679 av 27.4.2016 (forordningen/ GDPR).

Etter forordningen er Jfgs bruk av personopplysninger hjemlet i art. 6-1 b, c og f, og vi innhenter samtykker iht. art. 6-1 a.

Jfg kan uten hinder av reglene om bruk av personopplysninger, taushetsplikt og samtykke, bruke personopplysninger når det følger av annen lovhjemmel/ annet behandlingsgrunnlag.

Du kan lese mer om personvern på Datatilsynets nettsider: <https://www.datatilsynet.no/>

10. KONTAKTINFORMASJON

Jernbanepersonalets forsikring gjensidig v/daglig leder er ansvarlig for at opplysninger om deg blir behandlet i samsvar med gjeldene regler om personvern.

Jernbanepersonalets forsikring gjensidig
Postboks 235 Sentrum
0103 Oslo

10.1 Personvernombud

Det er utnevnt et felles personvernombud for Jernbanepersonalets forsikring gjensidig og Jernbanepersonalets sparebank.

Du kan ta kontakt med personvernombudet angående alle spørsmål om behandling av dine personopplysninger hos Jfg. Personvernombudet kan også svare på spørsmål om dine rettigheter etter personvernregleverket.

Kontaktinformasjon:
e-post: personvern@jbf.no
telefon: +47 97 77 80 33

Jfg ber om at personopplysninger ikke sendes i ukryptert e-post.